

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 274 Красноармейского района Волгограда»  
(МОУ Детский сад № 274)

400082, Россия, Волгоград, ул. 50 лет Октября, 11  
тел./ факс (8442) 62-56-69, E-mail: 274cad@mail.ru

ОКПО 48083426    ИНН/КПП 3448020277/ 344801001    ОГРН 1033401199677

---

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
от «30» августа 2017 г.  
Протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МОУ Детским садом № 274  
Нургалева С.С.  
Приказ № 105-ОД от 30 августа 2017г.

# ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ на 2017 - 2018 учебный год

Волгоград 2017

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **Первый раздел.**

#### **ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ**

- 1.1. Охрана труда и безопасности детей и сотрудников.
- 1.2. Производственные собрания

### **Второй раздел.**

#### **ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

- 2.1. Педагогический совет
- 2.2. Медико-педагогический консилиум
- 2.3. Повышение квалификации
- 2.4. Аттестация педагогов
- 2.5. Семинары-практикумы, МО
- 2.6. Консультации
- 2.7. Открытые просмотры
- 2.8. Творческая группа
- 2.9. Работа в методическом кабинете

### **Третий раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА**

- 3.1. Развлекательно-досуговая деятельность детей.

### **Четвертый раздел. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ и СОЦИУМОМ**

- 4.1. Взаимодействие с родителями
- 4.2 Информационно-справочные стенды и консультации для родителей
- 4.3. Групповые родительские собрания
- 4.4. Взаимодействие с социумом
- 4.5. Информационно-оформительская деятельность

### **Пятый раздел. КОНТРОЛЬ**

- 5.1. Тематический контроль
- 5.2. Оперативный контроль
- 5.3. Персональный контроль

### **Шестой раздел. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**

- 6.1 .Укрепление материально-технической базы.

## Анализ работы МОУ Детский сад № 274 за 2016-2017 учебный год

Полнота реализации основной образовательной программы дошкольного образования ДООУ, качество образования воспитанников ДООУ за 2016-2017 учебный год.

Анализ полноты реализации Образовательной программы ДООУ показал выполнение в полном объеме количества часов, предусмотренных учебным планом на реализацию образовательных областей по основным направлениям развития воспитанников. С целью изучения качества образования воспитанников был проведен итоговый контроль полноты реализации образовательной программы ДООУ, качества образования воспитанников. Методы мониторинга: наблюдение воспитателей за ребенком в образовательном процессе, беседа, анализ продуктов детской деятельности. В мониторинге приняли участие 258 детей (97%) в возрасте 1.5 -7 лет.

Анализ мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы показал следующее. Усвоение содержания образовательной программы детьми в целом составляет: высокий уровень – 42,6 % детей, средний – 51,5 %, низкий – 5,6%. Полнота реализации составляет 96,1 % детей в ДООУ, что соответствует оптимальному уровню качества предоставления образовательных услуг. Однако можно выделить проблемы по образовательным областям:

1. «Речевое развитие» - отмечено, дети испытывают затруднения в согласовании прилагательным с существительными в роде, числе, падеже; с затруднением используют форму множественного числа существительных в родительном падеже; у 5% воспитанников плохо развита диалогическая речь (вторая младшая группа); 37 % детей испытывают трудности в заучивании стихотворений (средняя группа); 27% затруднялись описывать предмет, картину, составлять рассказ по картине (средняя группа); у 6% детей подготовительной группы имеются проблемы с дикцией (дети говорят невнятно. Неотчетливо слова и словосочетания с естественными интонациями).
2. «Социально – коммуникативное развитие» - отмечен недостаточный уровень сформированности игровых умений дошкольников в сюжетно-ролевой игре.
3. «Художественно – эстетическое развитие» - отмечено, что в рисовании дети затрудняются в соотношении предметов по величине (вторая младшая группа, средняя группа); дети испытывают затруднения в построении композиций рисунка (вторая младшая группа, средняя группа, старшая группа), его декоративности (вторая младшая, старшая группа).
4. «Физическое развитие» - отмечается незначительное снижение показателя развития физических качеств детей (уровни: В-71,2%, С- 28,5%, Н-0%).
5. «Познавательное развитие» - отмечено, что дети затрудняются в умение определять пространственные направления от себя, двигаться в заданном направлении (средняя группа); 15% воспитанников второй младшей группы затрудняются в группировке предметов по нескольким сенсорным признакам: величине, форме, цвету; 20 % детей старшей группы затрудняются называть цвета по светлоте и насыщенности, затрудняются называть цветовые тона в спектре.

Общая готовность выпускников МОУ к началу школьного обучения составила 100%, аналогично в сравнении с предыдущим учебным годом. По

результатам обследований выпускников МОУ отмечается достаточная сформированность произвольной регуляции собственной деятельности, произвольного внимания, сформированность математических умений и навыков, тонкой моторики. Мониторинг позволил сделать вывод, что оптимальному уровню по обеспечению основной общеобразовательной программы ДОО соответствуют: социально – коммуникативное развитие и художественно – эстетическое развитие. На достаточном уровне: физическое развитие. Однако следует отметить, что существуют образовательные проблемы в реализации следующих областей: «Речевое развитие» (уровни: В-37%, С- 6 58,5%, Н-3,45%); «Познавательное развитие» (уровни: В – 43,3%, С – 51,3 %, Н – 5,4%).

Для успешной реализации основной общеобразовательной программы ДОО были обеспечены такие психолого – педагогические условия, как уважение взрослого к достоинству ребенка, использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям, поддержке взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу, возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения, а так же поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

Развивающая предметно-пространственная среда ДОО обеспечивает:

- возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых; двигательную активность детей;
- возможность для уединения;
- реализацию различных образовательных программ;
- учет возрастных особенностей детей, различные виды детской деятельности.

Развивающая предметно – пространственная среда отражает содержание образовательных направлений.

Следует отметить, что содержание предметно - развивающей среды соответствует требованиям реализуемой ООП. Однако необходимо пополнять игровое оборудование с учетом «Примерного перечня игрового оборудования для учебно-материального обеспечения дошкольных образовательных учреждений» для дошкольных групп и групп раннего возраста.

На основании выводов и результатов анализа деятельности ДОО за прошлый год определены цели и задачи организации на 2017– 2018 учебный год:

## **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2017– 2018 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

**ЦЕЛЬ:** Создание благоприятных условий развития дошкольников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями в рамках реализации ФГОС ДО.

### **ЗАДАЧИ:**

1. Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников контексте ФГОС ДО
2. Организация системы методической поддержки педагогов по разработке рабочих программ во всех возрастных группах МОУ Детский сад № 274
3. Продолжать работу по физическому и художественно-эстетическому направлениям с целью развития физических, творческих, эстетических и музыкальных способностей дошкольников.
4. Пополнение «Примерного перечня игрового оборудования для учебно-материального обеспечения дошкольных образовательных учреждений» для дошкольных групп и групп раннего возраста
5. Продолжить совершенствование профессионального мастерства педагогов во взаимодействии с родителями воспитанников.

## Раздел 1. Организационно-управленческий

### 1.1. Охрана труда и безопасности детей и сотрудников.

№	Мероприятие	Ответственный	Срок выполнения
1.	Проведение инструктажей: - охрана труда, - пожарная безопасность, - охрана жизни и здоровья детей	Заведующая	Своевременно
2.	Издание приказов (о назначении ответственных лиц за организацию пожарной безопасности, за ОТ, создание комиссий по ОТ и др.)	Заведующая	Своевременно
3.	Подбор мебели в соответствии росту детей	Ст.медсестра	2 раза в год
4.	(2 раза в год). Соблюдение режима труда и отдыха в соответствии с Законом РФ.	Заведующая	Постоянно
5.	Проведение занятий по ОБЖ и профилактике ДДТТ	Воспитатели	В течение года
6.	Прохождение медицинских осмотров.	Ст.медсестра	2 раза в год
7.	Контроль за состоянием работы по охране труда.	Заведующая	В течение года
8.	Проверка прочности установки мебели и оборудования.	Завхоз	Постоянно
9.	Содержание территории здания, помещений в порядке. Соблюдение норм ОТ.	Заведующая Завхоз	Постоянно

### 1.2. Производственные собрания.

№	Мероприятия	Ответственный	Срок выполнения
1.	Общее собрание трудового коллектива «Подготовка ДОО к учебному году»	Заведующая	Сентябрь
2.	Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка»	Заведующая	Сентябрь
3.	Утверждение графика отпусков работников на 2018 год.	Заведующая	Декабрь

## Раздел 2. Организационно – методическая работа.

### 2.1. Педагогический совет.

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Педагогический совет №1. «Анализ работы ДОО в летний сезон»	август	Заведующий Ст.воспитатель

	<p><b>2017г. Основные направления работы учреждения на 2017-2018 учебный год».</b>  <b>Цель:</b> познакомить с итогами деятельности ДООУ в летний оздоровительный период, коллективно утвердить планы на новый учебный год.</p> <p>1. Подведение итогов летней оздоровительной работы в ДООУ.  2. Анализ готовности ДООУ к новому учебному году.  3. Утверждение годового плана воспитательно - образовательной работы ДООУ на 2017-2018 учебный год.  4. Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности по возрастным группам и перспективных планов воспитателей и специалистов.  6. Изучение материалов августовской конференции.</p>		
2	<p>Педагогический совет №2.  <b>«Презентация рабочих программ педагогов МОУ Детский сад № 274.»</b>  <b>Цель:</b> повышение профессиональной компетентности воспитателей</p>	ноябрь	Заведующий Ст.воспитатель
3	<p>Педагогический совет № 3  «Итоги самообразования педагогов МБДОУ №211 за 2017-2018 уч.г.»  <b>Цель:</b> Представление опыта работы по самообразованию педагогов в выбранном направлении.</p>	январь	Заведующий Ст.воспитатель
4	<p>Педагогический совет № 4  <b>Тема: «Проектная деятельность – как средство формирования творческих, эстетических и музыкальных способностей дошкольников»</b>  <b>Цель:</b> повышение профессиональной компетентности воспитателей по художественно-эстетическому направлению, через проектную деятельность.</p> <p>1. Художественно-эстетическая деятельность дошкольников.  2. Результаты тематического контроля «Организация работы в ДООУ по художественно-эстетической</p>	Март	Заведующий Ст.воспитатель

	<p>деятельности»</p> <p>3.Использование проектно-исследовательской деятельности в художественно-эстетической деятельности и развитии дошкольников.</p> <p>4.Презентация «Организация предметно-развивающей среды по развитию художественно-эстетической деятельности в группе с учетом ФГОС».</p> <p>5.Роль семьи в развитии художественно-эстетической деятельности ребенка.</p>		
5	<p>Педагогический совет № 5 «Повышение педагогического мастерства воспитателей».</p> <p>1. Выполнение задач за учебный год.</p> <p>2. Принятие и утверждение документов к новому учебному году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- план на летней - оздоровительный период;</li> <li>- проект годового план на 2018-2019 учебный год;</li> </ul> <p>3.<u>Результаты мониторинга освоения образовательной программы на конец года.</u></p>	Май	Заведующий Ст.воспитатель

## 2.2. Медико-педагогический консилиум.

**Цель:** Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<p><b>Тема:</b> «Организация работы ПМПК. Результаты диагностики детей на начало года».</p> <p><b>Цель:</b> выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе. Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка.</p>	Сентябрь	Ст. воспитатель
2.	<p><b>Тема:</b> «Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми»</p> <p><b>Цель:</b> оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.</p>	Декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели специалисты
3.	<p><b>Тема:</b> «Промежуточные результаты</p>	Март	Ст. воспитатель,



	индивидуальной работы с детьми» <b>Цель:</b> оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.		Воспитатели, специалисты
4.	<b>Тема:</b> «Итоги работы за год» <b>Цель:</b> планирование педагогической помощи детям на летний период.	Май	Ст. воспитатель, Воспитатели, специалисты

### 2.3. Повышение квалификации.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Прохождение педагогами курсов:	сентябрь	Заведующий Воспитатели
2	Посещение педагогами методических объединений района	По плану Р. М.О	Педагоги ДОУ
3	Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тематики и направлений самообразования Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. Организация выставок методической литературы. Подготовка педагогами отчётов и докладов о накопленном материале за год.	В течение года	Ст.воспитатель, Педагоги ДОУ
4	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МОУ. Приобретение новинок методической литературы в течение года	В течение года	Педагоги ДОУ

### 2.4. Аттестация педагогов.

**Цель:** повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Утверждение состава аттестационной комиссии на 2017-2018 уч.г..	Сентябрь	Ответственный за аттестацию ОУ
2	Составление графика аттестации на 2017-2018 и ознакомление	Октябрь	Ответственный за аттестацию ОУ.

	педагогов с положением об аттестации педагогических кадров		
3	Консультация для педагогов по вопросам прохождения процедуры аттестации	В течение года	Ответственный за аттестацию ОУ.
4	Помощь педагогам в оформлении материалов, подтверждающих результаты педагогической деятельности, для аттестации на первую и высшую категории	По обращаемости в течение учебного года	Ответственный за аттестацию ОУ.
5	Подготовка к прохождению аттестации в 2017 - 2018 учебном году	В течение года	Воспитатель ДОУ

### 2.5. Семинары-практикумы, МО.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	По плану методического кабинета Красноармейского района Волгограда	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель, Педагоги ДОУ

### 2.6. Консультации

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
<b>Коллективные консультации для педагогов</b>			
1	Правила прохождения процедуры аттестации педагога ДОО на соответствие занимаемой должности, первую и высшую категорию.	Сентябрь	Заведующий Ответственный за аттестацию ОУ., Педагоги ДОУ
2	Перспективы работы интернет-сайта МОУ № 274 на 2017-2018 учебный год, творческие проекты.	Сентябрь	Заведующий, Ст.воспитатель, Педагоги ДОУ
3	Планирование образовательного процесса, ведение документации педагогов.	Сентябрь	Заведующий, Ст.воспитатель, Педагоги ДОУ
4	Итоги работы творческой группы педагогов по аналитическому исследованию пространственных ориентаций дошкольников	Сентябрь	Заведующий, Ст.воспитатель, Педагоги ДОУ
5	Консультация с элементами тренинга по профилактике профессионального выгорания педагогов.	Ноябрь Январь	Педагог – психолог, ст.воспитатель

6	Организация и регуляция деятельности дошкольников с психофизиологическими особенностями развития.	Сентябрь Февраль	Заведующий, Ст.воспитатель, Педагог – психолог, Учитель-логопед
7	Итоги работы интернет-сайта МОУ Детский сад № 274 за 2017-18 учебный год, творческие планы на летний сезон.	Май	Заведующий, Ст.воспитатель, Педагоги ДОУ
<b>Индивидуальные консультации для педагогов</b>			
	Консультации по вопросам организации жизнедеятельности учреждения в целом.	В течение года	Заведующий, Ст.воспитатель,
	Консультации по вопросам реализации образовательного процесса и методической поддержке педагогов.	В течение года	Ст.воспитатель,
	Консультации по вопросам психолого-педагогической поддержки образовательного процесса и педагогов ДОО.	В течение года	Ст.воспитатель, педагог-психолог
	Консультации по актуальным вопросам развития, образования и воспитания детей.	В течение года	Ст.воспитатель,
	Консультации по вопросам медико-профилактического и валеологического просвещения.	В течение года	Ст.воспитатель, ст.медсестра

### 2.7. Открытые просмотры.

Дата	Тема	Ответственный
сентябрь	<b>Неделя педагогического мастерства</b> организация игровой деятельности <b>Цель:</b> повышение профессиональных навыков воспитателей	Воспитатели, специалисты
ноябрь	<b>Неделя педагогического мастерства</b> интеграция образовательных областей	Воспитатели, специалисты
февраль	<b>Неделя педагогического мастерства</b> Праздники и развлечения.	Воспитатели, специалисты
март	Целевые прогулки в природу.	Воспитатели
июнь	Наблюдения на прогулке.	Воспитатели
июль	Неделя безопасности.	Воспитатели
июль	Закаливающие мероприятия с	Воспитатели,

	детьми раннего и дошкольного возраста	специалисты
--	---------------------------------------	-------------

## 2.8.Творческая группа.

<b>Дата</b>	<b>Вопросы на изучения</b>	<b>Ответственный.</b>
сентябрь	Освоение ФГОС. Реализация обновленной традиционной программы воспитания и обучения в детском саду в аспекте ФГОС.	Старший воспитатель Творческая группа
сентябрь	«Современные методы и формы работы с детьми и родителями в вопросах профилактики ДДТТ»	Старший воспитатель Творческая группа
сентябрь	«Образовательные области и направления в соответствии с ФГОС»	Старший воспитатель Творческая группа
октябрь	«Календарно-тематическое планирование образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС»	Старший воспитатель Творческая группа
ноябрь	«Современные модели перспективного и календарного планирования в соответствии с ФГОС»	Старший воспитатель Творческая группа
декабрь	«Экологическая тропа – формы и методы работы с детьми»	Старший воспитатель Творческая группа
январь	«Организация интегрированного образовательного процесса по направлению художественно-эстетическое развитие»	Старший воспитатель Творческая группа
февраль	«Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС. Осуществление принципа интеграции образовательных областей социально-личностного направления»	Старший воспитатель Творческая группа
март	«Особенности организации совместной деятельности как основного компонента образовательного процесса»	Старший воспитатель Творческая группа
апрель	«Образовательная деятельность с учётом вида дошкольного учреждения. Реализация вариативной части программы»	Старший воспитатель Творческая группа
май	«Что должен знать воспитатель о безопасности движения», «Дорога и ребенок»	Старший воспитатель

## 2.9. Работа в методическом кабинете.

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	1. Оформление картотеки методической литературы, направленной на реализацию ФГОС дошкольного образования. 2. Подбор материалов для оформления информационных стендов: - Острые вирусные инфекции. Профилактика простудных заболеваний; - Возрастные особенности детей; - Осенние витамины; - Ребёнок и другие люди «Как вести себя при встрече с незнакомыми людьми»	сентябрь	Ст.воспитатель  Медицинский работник
2.	1. Выставка педагогической литературы по построению развивающей предметно-пространственной среды в дошкольном учреждении. 2. Подготовка методической рекомендации «Азбука дорожного движения»	октябрь	Ст.воспитатель  Инженер по ТБ
3.	1. Помощь педагогам в формировании портфолио. 2. Организация выставки методической литературы «Новый взгляд на родительские собрания».	ноябрь	Ст.воспитатель
4.	1. Выставка методической литературы по формированию навыков воспитанников безопасной жизнедеятельности.	декабрь	Ст.воспитатель, инженер по ТБ
5.	1. Подготовка наглядного материала для организация смотра –конкурса Зимних участков. 2. Реставрация методической литературы, наглядного методического материала и т.д.	январь	Ст.воспитатель
6.	1. Оформление картотеки методической литературы. 2. Выставка методической литературы «Безопасность на дорогах в зимнее время».	февраль	Ст.воспитатель
7.	1. Подготовка наглядного материала в помощь воспитателям для организации мини-музея в группах.	март	Ст.воспитатель

8.	1.Подбор наглядной информации для организации проекта «Огород глазами ребенка». 2.Подбор материалов для оформления информационных стендов по теме «Организация здоровьесберегающих технологий в детском саду».	апрель	Ст.воспитатель
9.	1.Подготовка информации для педагогов по теме «Организация досуговой деятельности в детском саду».	май	Ст.воспитатель

### Раздел 3. Организационно – педагогическая деятельность.

#### 3.1. Развлекательно-досуговая деятельность детей.

Дата	Название	Ответственный
сентябрь	Праздник «День знаний» Праздник, посвященный Дню пожилых людей Показ театральной деятельности экологического содержания.	Муз. руководитель Инструктор по физической культуре Воспитатели
октябрь	Музыкальный досуг «Осень» Спортивный праздник с участием родителей «Семейные старты» Физкультурный досуг «Мы веселые пешеходы»	Муз. руководитель Инструктор по физической культуре
ноябрь	Развлечение «В гостях у сказки» День матери Досуг в бассейне	Воспитатели Муз. руководитель Инструктор по физической культуре
декабрь	Музыкальный досуг «Новый год у ворот» Оздоровительный досуг «Зимняя олимпиада»	Муз. руководитель Инструктор по физической культуре
январь	Досуг в бассейне «Капелька в гостях у ребят»	Инструктор по физической культуре
февраль	Фольклорный праздник «Ух ты, Масленица» Физкультурный досуг «Поляна подвижных игр»	Муз. руководитель Инструктор по физической культуре
март	Музыкальный досуг «Мамин праздник» Физкультурный досуг	Муз. руководитель Инструктор по физической культуре
апрель	Всемирный день здоровья	Инструктор по физической культуре

	День открытых дверей	культуре Ст. воспитатель
май	Музыкально-литературный досуг. Досуг в бассейне «Лягушки – квакушки» Международный день семьи	Муз. руководитель Инструктор по физической культуре
июнь	Музыкально – спортивный праздник «День защиты детей» Праздник «Здравствуй лето красное!»	Инструктор по физической культуре Муз. руководитель
июль	Досуг «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья»	Муз. руководитель Инструктор по физической культуре
август	Развлечение «Веселые мелки» Оздоровительный досуг «Игры на спортивной площадке»	Воспитатели Инструктор по физической культуре

#### Раздел 4. Взаимосвязь в работе ДОУ с семьёй и социумом

**Цель:** разработать и реализовать модель социального партнерства «Родитель - ребенок- педагог», действующая на личностно-ориентированном подходе.

##### 4.1. Взаимодействие с родителями

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	Заседание родительского комитета	2 раза в год	Заведующий, Председатель родительского комитета.
2	Общее родительское собрание. 1. Задачи воспитательно-образовательной работы с детьми на 2017-2018 учебный год; -выбор Совета учреждения; -результаты работы за год. 2. Итоги работы детского сада за учебный год; -Наши планы на летний оздоровительный период; -анкетирование родителей «Удовлетворенности качеством образовательного процесса»	2 раза в год	Заведующий,
3	Групповые родительские собрания.	По плану групп	Воспитатели групп

4	Выставки достижений воспитанников и фотовыставки для родителей.	По плану ДОУ и групповым планам	Воспитатели групп
5	Праздничные мероприятия.	По плану ДОУ и групповым планам	Воспитатели групп
6	Педагогическое просвещение родителей через сайт ДОУ.	В течение года, ежемесячно	Заведующий, ст.воспитатель, воспитатели групп
7	Организация информационного пространства детского сада.	В течение года, ежемесячно	Заведующий, ст.воспитатель, воспитатели групп
8	Анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности качеством образовательных услуг.	Ноябрь	Заведующий
9	Реализация перспективных планов групп по взаимодействию с родителями и законными представителями детей.	По планам групп	Воспитатели групп
10	Реализация планов специалистов по взаимодействию с родителями и законными представителями детей.	По плану специалистов	Учитель-логопед, педагог-психолог
11	Участие семей воспитанников в совместных проектах, акциях, массовых мероприятиях.	В течение года	Ст.воспитатель, воспитатели групп
12	Участие родителей (законных представителей) в совместных мероприятиях по созданию образовательного пространства ДОУ.	В течение года	Воспитатели групп
13	Индивидуальное консультирование по актуальным вопросам дошкольного детства.	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель, воспитатели групп

#### 4.2. Информационно-справочные стенды и консультации для родителей

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
-------	------	-----------------	---------------



1.	<b>Консультация:</b> «Природа ребёнка. Стремление к свободе» «Атмосфера семьи»; <b>Оформление стендов:</b> «Повседневные дела и порядок. Приучать как можно раньше».	сентябрь	Ст.воспитатель
2	<b>Оформление стендов:</b> «Простудные заболевания в холодное время года. Как их избежать?» «Готовимся к зиме, одежда по сезону» <b>Консультация:</b> -«Формирование культуры трапезы»	ноябрь	Ст.воспитатель  Медицинский работник
3	<b>Оформление стендов:</b> «Вокруг конфликтов. Как из нас «вьют верёвки»; <b>Консультация:</b> «Культура и традиции встречи новогодних праздников» «Ребёнок у водоёма, опасности зимы».	декабрь	Ст.воспитатель
4	<b>Оформление стендов:</b> «Безопасность на дорогах в зимнее время»; «Одежда по сезону» <b>Консультация:</b> «Всегда ли быть серьёзным? Чувство юмора»	февраль	Ст.воспитатель
5	<b>Оформление стендов:</b> «Профилактика весенних заболеваний» «Отдых с ребёнком летом» <b>Консультация:</b> «Наше общение. Дети - родителям»	май	Ст.воспитатель Медицинский работник

### 4.3. Групповые родительские собрания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<u>Младшая группа</u> 1 тема: «Какие игрушки нельзя приносить с собой в детский сад и почему? Кто несёт ответственность за ваши вещи?».	сентябрь	<u>Воспитатели:</u>

	<p>2 тема: «Взаимоотношение педагога с семьёй, умеем ли мы договариваться?»</p> <p><u>Средняя группа</u> 1 тема: «Какие игрушки нельзя приносить с собой в детский сад и почему? Кто несёт ответственность за ваши вещи?».</p> <p>2 тема: «Задачи воспитателя на новый учебный год. Знакомим родителей с программой»</p> <p><u>Старшая группа</u> 1 тема: «Какие игрушки нельзя приносить с собой в детский сад и почему? Кто несёт ответственность за ваши вещи?».</p> <p>2 тема: «<b>Формы работы</b> с родителями в течение года, как способ укрепления взаимоотношений между педагогом и семьёй».</p> <p><u>Подготовительная к школе группа</u> 1 тема: «Какие игрушки нельзя приносить с собой в детский сад и почему? Кто несёт ответственность за ваши вещи?».</p> <p>2 тема: Анкетирование для родителей «Ваши представления о подготовке к школе».</p>		
2.	<p><u>Младшая группа</u> 1 тема: «Чему научились дети в течение года?».</p> <p><u>Средняя группа</u> 1 тема: «Наши результаты за год»</p> <p><u>Старшая группа</u> 1 тема: «Наши результаты за год»</p>	Апрель	<u>Воспитатели:</u>

	Подготовительная группа 1 тема: «Дошкольники готовятся стать школьниками».		
--	---	--	--

#### 4.4. Взаимодействие с социумом

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	Взаимодействие с МОУ лицей №4 Красноармейского района Волгограда по плану преемственности.	Сентябрь - май	Ст.воспитатель
2	Сотрудничество с библиотекой № 6 Красноармейского района Волгограда	По согласованию	Ст.воспитатель
3	Сотрудничество с МУК МВЦ Красноармейского района Волгограда	По Положениям мероприятий	Ст.воспитатель
4	Сотрудничество с ДШИ № 2 Красноармейского района Волгограда	По согласованию	Ст.воспитатель
5	Сотрудничество с театральными студиями.	В течение года по согласованию	Ст.воспитатель
6	Взаимодействие с детской поликлиникой №16 по медико-профилактическим вопросам.	В течение года	Ст.медсестра
7	Сотрудничество с ДТДМ Красноармейского района Волгограда	По согласованию	Ст.воспитатель

#### 8. Информационно-оформительская деятельность

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	Организация работы Интернет-сайта МОУ Детский сад № 274	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель, воспитатели групп
2	Выпуск буклетов, памяток для родителей.	В течение года Ежемесячно	ст.воспитатель, воспитатели групп

3	Выпуск инструкций и методических рекомендаций для педагогов.	В течение года Ежемесячно	ст.воспитатель
4	Выпуск положений к конкурсам, акциям.	В течение года	ст.воспитатель
5	Оформление информационных стендов для родителей.	В течение года Ежемесячно	ст.воспитатель, воспитатели групп
6	Изготовление наглядных пособий для занятий с воспитанниками.	В течение года Ежемесячно	воспитатели групп

## Раздел 5. Контроль.

### 5.1. Тематический контроль

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	«Математика дома»	сентябрь	С.воспитатель
2.	«Ознакомление детей с местом человека в истории и культуре»	декабрь	С.воспитатель
3.	«Система работы по формированию культуры взаимоотношений у дошкольников»	февраль	С.воспитатель
4.	«Повышение педагогического мастерства воспитателей»	апрель	Ст.воспитатель

### 5.2. Оперативный контроль

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	«Смотр готовности групп в соответствии с требованиями СанПиНа 2013г.»	август	Медицинский работник
2	«Выполнение воспитательно – образовательной работы в режиме дня»	октябрь	Ст.воспитатель
3	«Соответствие программного содержания утренней гимнастики возрасту и уровню развития детей»	ноябрь	Ст.воспитатель
4	«Подготовка и проведение КГН»	декабрь	Медицинский работник

5	«Организация и проведение игр с детьми в утренние часы»	январь	Ст.воспитатель
6	«Активность детей на ООД, умение действовать в соответствии с указаниями воспитателя, работать сосредоточенно, самостоятельно»	февраль	Ст.воспитатель
7	«Качество усвоений детьми программных задач по физическому развитию»	март	Ст.воспитатель
8	«Организация приёма пищи, воспитание культуры поведения у дошкольников»	апрель	Ст.воспитатель Медицинский работник
9	«Выполнение режима дня» «Организация детской деятельности в книжном уголке»	май	Ст.воспитатель
10	«Работа по изучению дошкольниками ОБЖ и ПДД»	В течение года	Ст.воспитатель, инженер по ТБ

### 5.3. Персональный контроль

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	Анализ работы инструктора по физической культуре в бассейне «Обеспечении здоровьесберегающих условий проведения двигательной деятельности».	октябрь	С.воспитатель
2.	«Анализ работы воспитателя с детьми в режимных моментах»	ноябрь	С.воспитатель

### Раздел 6. Административно-хозяйственная работа.

№ п/п	Мероприятия	срок	Ответственный
1.	<b>Ремонт помещений:</b> 1. Косметический ремонт холла 2. Косметический ремонт методического кабинета. 3. Косметический ремонт групп. 4. Частичный ремонт прачки.	В течение года	Зав. ДОУ Завхоз
	<b>Ремонт территории ДОУ:</b>		

2.	1. Ремонт оборудования участков; 2. Покраска игрового и физкультурного оборудования. 3. Ремонт отмостки вокруг 2-го здания 4. Ремонт отмостки вокруг здания пищеблока и прачки.	Май Июнь.  В течение года	Зав. ДОУ Завхоз
3.	<p style="text-align: center;"><b>Ремонт здания:</b></p> 1. Покраска фасада здания детского сада 2. Частичная покраска рам окон.	В течение года	Зав. ДОУ Завхоз
4.	<p style="text-align: center;"><b>Материально-техническое обеспечение.</b></p> Приобрести: 1. посуду; 2. детскую мебель; 3. мягкий инвентарь.	В течение года.	Зав. ДОУ Завхоз.